

**Приказ
Аппарата Правительства Республики Башкортостан
от 9 октября 2017 года № 41**

**О Порядке
получения государственными гражданскими служащими
Аппарата Правительства Республики Башкортостан
разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении жилищным,
жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительским
кооперативами, товариществом собственников недвижимости**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Аппарата Правительства Республики Башкортостан разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости.

2. Отделу кадрового обеспечения Аппарата Правительства Республики Башкортостан обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих Аппарата Правительства Республики Башкортостан с Порядком, указанным в пункте 1 настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Премьер-министра
Правительства
Республики Башкортостан –
Руководитель Аппарата
Правительства
Республики Башкортостан

И.А. Тажитдинов

Утвержден
Приказом Аппарата
Правительства Республики
Башкортостан
от 9 октября 2017 г.
№41

ПОРЯДОК
получения государственными гражданскими служащими Аппарата
Правительства Республики Башкортостан разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительским
кооперативами, товариществом собственников недвижимости

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный гражданский служащий Аппарата Правительства Республики Башкортостан (далее - гражданский служащий), в случае участия на безвозмездной основе в управлении жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) обязан получить разрешение представителя нанимателя.

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с заявлением на имя заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан - Руководителя Аппарата Правительства Республики Башкортостан (далее - Руководитель Аппарата Правительства Республики Башкортостан) по форме согласно приложению 1.

3. К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Оформленное заявление представляется гражданским служащим в отдел кадрового обеспечения Аппарата Правительства Республики Башкортостан, как правило, до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

5. Отдел кадрового обеспечения Аппарата Правительства Республики Башкортостан:

а) принимает и регистрирует заявление в день поступления в журнале регистрации заявлений по форме согласно приложению 2;

б) представляет заявление в течение трех рабочих дней на рассмотрение Руководителю Аппарата Правительства Республики Башкортостан;

в) информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения заявления;

г) приобщает рассмотренное Руководителем Аппарата Правительства Республики Башкортостан заявление к личному делу гражданского служащего.

Приложение 1
к Порядку
получения государственными
гражданскими служащими
Аппарата Правительства
Республики Башкортостан
разрешения представителя
нанимателя на участие
на безвозмездной основе в
управлении жилищным,
жилищно-строительным, гаражным
кооперативами,
садоводческим, огородническим,
дачным потребительским
кооперативами, товариществом
собственников недвижимости

Заместителю Премьер-министра
Правительства
Республики Башкортостан –
Руководителю Аппарата
Правительства
Республики Башкортостан

И.А.Тажитдинову

от _____
(ФИО гражданского служащего, должность)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями (кроме политических партий)
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу
Вашего разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении

_____ (полное наименование организации, ее юридический адрес)

Управление _____ данной организацией будет осуществляться

_____ (указать форму управления организацией, установленный срок деятельности и др.)

Безвозмездное участие в деятельности по управлению _____
организацией _____

_____ (обоснование необходимости управления данной организацией)

При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять
требования статей 15, 17, 18 Федерального закона «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» и статей 9-11 Федерального
закона «О противодействии коррупции».

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение 2
к Порядку
получения государственными
гражданскими служащими
Аппарата Правительства
Республики Башкортостан
разрешения представителя
нанимателя на участие
на безвозмездной основе в
управлении жилищным,
жилищно-строительным,
гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим,
дачным потребительским
кооперативами, товариществом
собственников недвижимости

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о получении разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,
садоводческим, огородническим, дачным потребительским
кооперативами, товариществом собственников недвижимости

№ п/п	Ф.И.О. государственного гражданского служащего	Должность государственного гражданского служащего	Дата поступления заявления	Ф.И.О. и подпись сотрудника отдела кадрового обеспечения Аппарата Правительства Республики Башкортостан	Принятое решение
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					